

ПРИКАЗ

«19» февраля 2024 г.

№ 15

**О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме
всероссийских проверочных работ в 2024 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом министерства образования Тульской области от 12.02.2024 №221 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Тульской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы в 4-8 классах в традиционной форме.
2. Утвердить График проведения ВПР (Приложение № 1).
3. Провести Всероссийские проверочные работы в 4-8 классах в сроки, указанные в Графике проведения ВПР (Приложение № 1).
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4-8 классах на 2-4 уроках.
5. Выделить для проведения ВПР в 4-8 классах кабинеты.
6. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ «Ключевская ОШ №24» в 2024 году (Приложение № 2).
7. Назначить ответственным организатором проведения ВПР, осуществляющим организационно-методическое и технологическое сопровождение проверочных работ в ОО, Кузнецову Наталью Евгеньевну, ответственную за проведения ВПР в 2023-2024 учебном году.
8. Информацию об ответственном организаторе передать муниципальному координатору ВПР в срок до 20.02.2024.
9. Ответственному организатору проведения ВПР:
 - 9.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru>) формирование заявки на участие ВПР 2024, получение и изучение инструктивных материалов.
 - 9.2. Обеспечить своевременное получение инструктивных материалов.
 - 9.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения участников образовательного процесса изменения в расписании занятий.

- 9.4. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО в соответствии с Порядком проведения ВПР 2024, а также Планом-графиком проведения ВПР в 2024 году, утвержденными федеральным организатором.
- 9.5. Обеспечить открытость и доступность информации о проведении ВПР в образовательной организации.
- 9.6. Направить муниципальному координатору информацию о распределении предметов в 6-8 классах на основе случайного выбора в личном кабинете общеобразовательной организации в ФИСОКО в день получения сведений.
10. Назначить организаторами в аудиториях, ответственными за организацию проведения ВПР в аудиториях, и наблюдателями в соответствующих кабинетах педагогических работников в соответствии с расписанием проведения ВПР:

Организаторы:

4 класс – Акимова Ю.Г.;

5 класс – Дервук Н.В.;

6 класс- Бобровская Н.А.;

7 класс- Кривова Н.В.;

8 класс- Дудникова Т.Н..

Общественный наблюдатель

Диденко Е.Н. (представитель родительской общности).

11. Назначить членами комиссии по всем предметам ВПР с 4 по 8 классы:

Члены комиссии:

Самойлова О.И.

Полосухин В.М.

12. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в коридорах, холлах, рекреациях, Осипову Н.Г.
13. Назначить техническим специалистом, Самойлову О.И. осуществляющего техническое сопровождение проведения ВПР.
14. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, руководствоваться Порядком проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ «Ключевская ОШ №24» в 2024 году и обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
15. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на Кузнецову Н.Е..

Директор школы: _____ (Самойлова О.И.)

